



**Service de transport Francobus**

## **POSTE RÉGULIER DE TECHNICIEN OU DE TECHNICIENNE AU TRANSPORT**

**CONCOURS AD-07(10)**

**CONCOURS INTERNE-EXTERNE**

**Lieu de travail :** Service de transport Francobus, 138, rue Main Est, bureau 205, Welland, L3B 3W6

**Date d'entrée en fonction :** 22 mars 2010

**Horaire de travail :** variable entre 7 h et 17 h

**Nombre d'heures/semaines :** 35 heures/semaine

**Nombre de semaines/année :** 52 semaines/année

**Taux horaire :** 25,69 \$ à 32,93 \$

**Les conditions de travail sont régies par la convention collective en vigueur de la FEÉSO**

### **Sommaire des responsabilités :**

La personne choisie relèvera du superviseur des opérations et sera chargée, entre autres, de mettre à jour les cartes dans le système Georef, d'analyser et de créer des routes de transport et d'assurer la réalisation d'initiatives de sécurité. Elle pourra recommander des modifications en vue d'accroître l'efficacité des circuits et réduire les coûts. Elle devra, en collaboration avec le superviseur, solutionner rapidement les problèmes de transport qui surviennent dans les situations de crise telles que les cas d'accident, de retard ou de panne d'autobus, les cas d'enfants en retard ou égarés et rédiger des rapports en conséquence. Elle devra superviser les routes de transport, vérifier et analyser les statistiques fournies par les transporteurs sur les tracés d'autobus, entrer les données dans Georef et tenir à jour les registres de transport. Elle devra maintenir des liens étroits avec les municipalités pour les ajouts de rues, etc. Elle devra également mettre en application les politiques de transport du service de transport Francobus, communiquer avec divers intervenants tels que les parents, les écoles et les compagnies de transport; participer à des réunions, faire des présentations à l'occasion et fournir un appui aux écoles.

### **Exigences et qualifications :**

- Diplôme collégial de deux(2) ans en administration des affaires avec concentration en planification urbaine;
- Minimum de trois (3) années d'expérience dans le domaine du transport scolaire;
- Expérience dans un logiciel géomatique. Une bonne connaissance du système Georef serait un atout;
- Excellentes connaissances de la suite Microsoft Office, particulièrement Excel;
- Bonne connaissance du fonctionnement des écoles et des conseils scolaires;
- Excellentes habiletés à travailler en équipe;
- Excellente capacité à travailler sous pression lors de situation de crise;
- Excellente aptitude à prendre des décisions et sens de l'autonomie;
- Excellentes habiletés en communication orale et écrite en français et en anglais;
- Permis de conduire en règle et capacité de se déplacer sur l'ensemble du territoire du consortium.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir une lettre de présentation avec curriculum vitae **en français, au plus tard à 16 h le 16 février 2010**

au secteur des ressources humaines (recrutement), CSDCSO, 116, Cornelius Parkway, Toronto (Ontario) M6L 2K5 ou par télécopieur : (416) 397-2005 ou par courriel : [demandemploi@csdcso.on.ca](mailto:demandemploi@csdcso.on.ca)

**Les demandes reçues après la date et l'heure de fermeture du concours ne seront pas considérées. Nous remercions tous les candidats et toutes les candidates mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.**

**Toute personne employée par le consortium Francobus doit fournir un relevé de ses antécédents criminels avant d'entrer en fonction.**